



FernUniversität in Hagen
Studierendensekretariat
Universitätsstraße 47
58084 Hagen

Posteingangsstempel

Matrikel-Nr. (falls bekannt):

Bitte den Antrag in Druckbuchstaben ausfüllen.

Antrag auf Einschreibung als Doktorand/in

1 Angaben zur Person

Nachname:	Vorname:
Geschlecht: <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich	Titel (z. B. ‚Dr.‘ - bitte keine Diplomgrade usw. angeben):
Namenszusatz (z. B. ‚von‘, ‚Freiherr von‘):	Geburtsdatum:
Geburtsort:	Geburtsname (nur wenn abweichend vom Nachnamen):
Erste Staatsangehörigkeit:	Zweite Staatsangehörigkeit:

2 Versandanschrift, Telefon und E-Mail-Adresse

Straße und Haus-Nr. (keine Packstationen):	
Postleitzahl und Ort:	
Zusätzliche Angaben (c/o oder Postfach mit Postleitzahl):	
Nationalitätskennzeichen (Angabe nur bei Versandanschrift im Ausland):	
Telefon (Festnetz):	Telefon (Handy):
E-Mail-Adresse (bitte für @ ein Ⓢ einsetzen):	

3 Erwerb Ihrer ersten Hochschulzugangsberechtigung (HZB)

Art:	Datum (Tag, Monat, Jahr):	Staat des Erwerbs:	Ort/Kreis in Deutschland:
------	---------------------------	--------------------	---------------------------



4 Angaben zur Promotion

4.1 Promotionsfach

Bitte das Studienfach der Promotion eintragen:

Grid for entering the subject of the promotion.

4.2 Angaben zum promotionsberechtigenden Studienabschluss

Art: Datum (Tag, Monat, Jahr): Staat des Erwerbs: Ort/Kreis in Deutschland:

Grid for entering details of the qualifying study degree.

5 Kursbelegung

Sofern Sie als Doktorand/-in Kurse aus dem Studienangebot der FernUniversität belegen möchten, geben Sie bitte die Kursnummer an. Wiederholungen können Sie durch das Markieren der Spalte WHK vermerken.

- Nein, ich belege keine Kurse
Ja, ich belege folgende Kurse:

Table with columns Kursnummer and WHK for course registration.

Table with columns Kursnummer and WHK for course registration.

Table with columns Kursnummer and WHK for course registration.

6 Studienzentrum

Angabe zum Studienzentrum:

Grid for entering the study center.

7 Zahlungsmöglichkeit

- Überweisung
Lastschrift

(Hierfür füge ich das unterschriebene Lastschriftmandat bei.)

8 Krankenversicherung

Alle Vollzeit- und Teilzeitstudierende sind verpflichtet, bei ihrer Einschreibung nachzuweisen, wie sie krankenversichert sind bzw. ab dem Semesterbeginn sein werden.

- Ich bin/werde durch meine Berufstätigkeit oder durch die Familienversicherung krankenversichert...
Ich werde die studentische Pflichtversicherung nutzen...

Betriebsnummer:

Mitgliedsnummer:

Grid for entering insurance numbers.

- Ich habe meinen Wohnsitz im Ausland und unterliege nicht der deutschen Versicherungspflicht.

9 Ihre abgeschlossene Berufsausbildung

- Ich habe eine abgeschlossene Berufsausbildung.
Ich habe keine abgeschlossene Berufsausbildung.



11 Erklärung zum Antrag

Ich versichere, dass die gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen. Die von der FernUniversität erlassenen Rechtsgrundlagen zu Einschreibung, Rückmeldung und Gebühren habe ich zur Kenntnis genommen.

Datenschutzhinweis:

Die in diesem Antrag abgefragten Daten werden von der FernUniversität in Hagen in elektronischer Form verarbeitet und im Rahmen ihrer Aufgabenerfüllung gemäß der Zulassungs- und Einschreibungsordnung genutzt

Datum/Unterschrift

Mit dem Antrag auf Einschreibung als Doktorand/-in sind folgende Unterlagen einzureichen:

- Kopie des Zeugnisses über den Studienabschluss
- Kopie des Annahmeschreibens als Doktorand/-in durch die zuständige Fakultät
- Kopie des Nachweises über die Krankenversicherung bei einem Wohnsitz in Deutschland
- ggf. Nachweis der Namensänderung, sofern sich der Name im Zeugnis von dem Namen in Antrag unterscheidet (z. B. Kopie der Heiratsurkunde).
- ggf. Kopie der Promotionsurkunde beim Eintrag eines Dr.-Grades im Antrag